



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

MEMÓRIA DE REUNIÃO

Data: 15/02/2018

Local: Sala de Reunião Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)

Horário: 14:30h

PRESENTES – MEMBROS TITULARES

- Bernardina Maria J. Freire de Oliveira, vice-reitora, presidente do CGTI;
- Hermes Pessoa Filho, superintendente da STI, secretário do CGTI;
- Ana Cristina de Sousa Aldrigue, pró-reitora de graduação em exercício/PRG;
- Brivaldo André Marinho da Silva, docente do Departamento de Administração/CCSA;
- Elizete Ventura do Monte, pró-reitora de planejamento e desenvolvimento/PROPLAN;
- Fernando Menezes Matos, representante da UFPB Virtual;
- Guilherme Ataíde Dias, docente do Departamento de Ciência da Informação/CCSA;
- Hamilton Soares da Silva, docente do Departamento de Informática/CI;
- Julianne Teixeira e Silva, representante do Arquivo Geral;
- Orlando de Cavalcanti Villar Filho, pró-reitor de extensão e assuntos comunitários/PRAC;
- Ricardo Costa de Carvalho, analista de tecnologia da informação da STI;
- Sherlan Guimarães Lemos, representando a PROPESQ;
- Tereza Cristina Ismael Espinola de Andrade, representando a PRPG.

PRESENTES – MEMBROS SUPLENTE

- Carlo Gabriel Porto Bellini, docente do Departamento de Administração/CCSA;
- Edna Gusmão de Góes Brennand, docente do Departamento de Habilitação Pedagógica;

- Lincoln Eloi de Araújo, docente do Departamento de Engenharia e Meio Ambiente.

ABERTURA

Constatada a existência de *quorum*, a reunião teve início às 14:40, com a participação dos acima relacionados. Após os cumprimentos iniciais, a presidente deu início à sessão, solicitando aos participantes uma breve apresentação pessoal, haja vista se tratar da primeira reunião do CGD.

COMUNICADOS

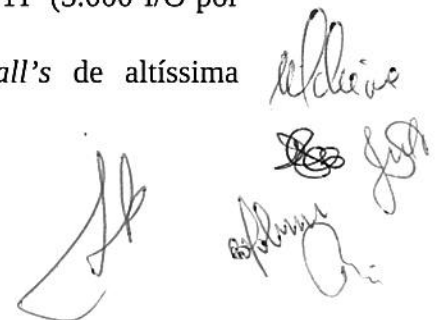
A Vice-Reitora, professora Bernardina Maria J. Freire de Oliveira, apresentou a ata da última reunião do então CGTI (substituído pelo CGD), que foi considerada aprovada pelos então membros daquele Comitê que estavam presentes àquela reunião e que, hoje, integram o CGD.

PALAVRA FACULTADA

A pedido da presidente, Ricardo Costa de Carvalho iniciou apresentação sobre o CGD, ressaltando o Decreto nº 8.638, que trata da instituição da política de governança digital no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e que estabelece as bases para a criação do Comitê, sua finalidade e objetivos. Em seguida, discorreu resumidamente sobre o regimento do CGD/UFPB, informando que este já havia sido aprovado pelo CONSUNI, e lembrou aos presentes que o caráter deliberativo do CGD reforça a sua importância. Bernardina Maria J. Freire de Oliveira detalhou o processo de definição da composição do Comitê no âmbito da UFPB e manifestou expectativas pessoais acerca da atuação do CGD, novamente reforçando a importância da participação de cada um de seus membros para o alcance dos objetivos desta instância colegiada.

Hermes Pessoa Filho apresentou os principais investimentos realizados na TI institucional no exercício de 2017:

- Aquisição de 3 servidores de 12 núcleos e 384 GB;
- Aquisição de solução de armazenamento de dados (*storage*) com capacidade líquida de 100 TB, com diferentes velocidades, incluindo dispositivos SSD (*solid state drive*). A performance esperada deste conjunto de armazenamento é de 80.000 instruções de I/O por segundo, bastante superior à performance do atual *storage* da STI (5.000 I/O por segundo);
- Instrução de processo de importação de 2 *firewall's* de altíssima capacidade;



- Instrução de processo de importação de *switches* (core e de distribuição) para tornar possível um novo *backbone* da UFPB, operando a 10 Gbps;
- O total de investimentos na TI institucional foi de R\$ 1.771.000,00

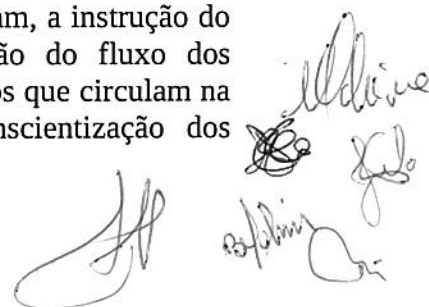
Mencionou também a revitalização do *backbone*, com a instalação de 90 novos switches gerenciáveis, que além de melhorar a performance da rede, permitiu a capilarização da Rede UfpbSemFios com a instalação de 150 *access points*.

Explanou ainda que a STI optou pela não renovação do contrato de manutenção dos SIG's com a UFRN, passando a própria STI a responsabilizar-se pelas modificações que vierem a ser demandas.

Brivaldo André Marinho da Silva explanou brevemente sobre alguns princípios da governança digital e pontuou, como sugestão, ações e temáticas – algumas já em curso – que poderiam ser abordadas pelo Comitê, a saber:

- Criação de comissão permanente para classificação, desclassificação e reclassificação da informação na UFPB;
- Plano de Dados Abertos:
 - a) Ajustes no cronograma;
 - b) Nomeação de pontos focais e suplentes;
 - c) Calendário de reuniões de trabalho.
- Implantação efetiva na UFPB de processos e documentos administrativos eletrônicos (inicialmente prevista para julho de 2018);
- Elaboração de instrumentos comprobatórios da governança digital no âmbito da UFPB, para atendimento às determinações do Tribunal de Contas da União (TCU) quanto à política de segurança da informação, plano de gestão de riscos, plano de capacidade, arquitetura de TI, plano de contratações, gestão de projetos, gestão de processos, planejamento de qualidade de software, acordos de nível de serviço e acordos de nível operacional;
- Transparência ativa: padronização;
- Criação de comissão de integração dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG);
- Plano de gerenciamento da capacidade de armazenamento de dados;
- Plano de gerenciamento de contingência e risco;
- Plano de segurança da informação físico e lógico, e segurança cibernética;
- Arquivo Central: digitalização.

Julianne Teixeira e Silva manifestou apoio à sugestão de Brivaldo André Marinho da Silva, e colocou sua equipe à disposição para auxiliar na padronização e normatização dos processos. Ainda expôs alguns pontos que necessitariam ser estudados para se obter avanços no processo eletrônico, quais sejam, a instrução do processo, o armazenamento das informações e a normatização do fluxo dos processos. Acrescentou que seria necessária a análise dos processos que circulam na instituição, a definição da tabela de temporalidade e a conscientização dos



servidores quanto à adoção do procedimento totalmente eletrônico para processos e documentos na UFPB, e sugeriu que sua equipe fique responsável por estas ações.

Alguns membros citaram problemas encontrados com o uso dos sistemas, dentre esses: falta de integração dos SIG; usuários que consideram o sistema “pouco amigável”; a resistência de alguns servidores – docentes e técnico-administrativos – em utilizar os Sistemas; a necessidade de ajustes nos Sistemas para atender especificidades de setores, por exemplo, ampliar a descrição de assunto dos processos. Em função disso, algumas soluções foram sugeridas: Ana Aldrigue colocou como ponto fundamental a conscientização dos usuários *in loco*, realizar um trabalho nos Centros de Ensino e demais setores da UFPB. Bellini sugeriu maior rigor quanto à adoção do novo procedimento para circulação dos processos e documentos na instituição. Lincoln questionou o prazo sugerido (julho/2018) para início da implantação do processo eletrônico, por achá-lo insuficiente.

Diante das inúmeras alternativas sobre a questão acima abordada, Elizete Ventura do Monte sugeriu priorizar as atividades a serem desenvolvidas pelo Comitê, visando alinhar as iniciativas do Comitê aos seus objetivos. Assim, ficaram definidas como ações iniciais do Comitê a definição de diretrizes para a implantação do processo eletrônico e a criação de um grupo para monitoração e acompanhamento dessa atividade, mantendo-se o mês de julho como o início da implantação.

ENCAMINHAMENTOS

Aprovado pelo plenário o calendário de reuniões do CGD para no primeiro semestre de 2018, que ficou assim definido:

- 05/03/2018, reunião extraordinária;
- 02/04/2018, reunião ordinária;
- 03/05/2018, reunião extraordinária;
- 07/06/2018, reunião ordinária.

Ficou também aprovado que, para a reunião do dia 05/03/2018, os membros deverão conhecer sobre o tema *Plano de Dados Abertos (PDA)* e a PROPLAN deverá apresentar o cenário atual da instituição sobre o assunto, as iniciativas já implantadas e os possíveis encaminhamentos a serem dados para a plena implantação do PDA na UFPB. Para a reunião do dia 02/04/2018, Julianne abordará a padronização dos processos do SIPAC, incluindo a classificação da informação, tabela de temporalidade e a normatização dos processos. Na reunião do dia 03/05/2018, Hermes Pessoa Filho abordará o tema *Integração dos Sistemas*.

Reunião Extraordinária;
Bellini
Lincoln

Alfina
Julianne
Hermes
Gin

Memória de Reunião aprovada com uma abstenção.

ANEXO

- Pauta da reunião
- Lista de Presença dos Participantes

Reunião CGD

Data: 15/02/18

Participantes titulares

Zenaiden Maria Juvale de Azevedo

Henrique ~~Peres~~ - STI

Orlando de C. Villar Filho - PRAC

Henrique de Azevedo

Guilherme Araújo Dias de Azevedo

BRIVALDO MARINHO CCSA/DA

Fernando N. Naves CIEAD

EUTETE VENTURA do Monte

Julianne Pereira e Silva

~~Ana Guimaraes de Azevedo~~

Ricardo Costa de Carvalho (STI)

Participantes Suplentes

Leandro de Azevedo

Ana Cristina Alcaine

Carla E. T. Bellini

SHERLAN GUIMARÃES LEMOS

Suzana Cristina F. Espinoza de Azevedo

Ana Guimaraes de Azevedo